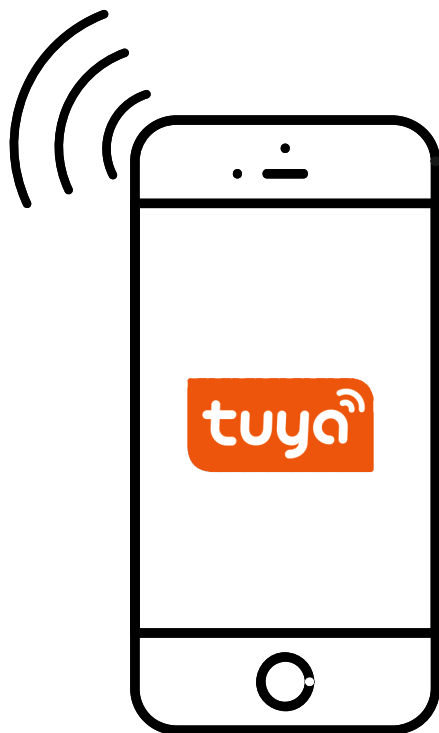


V I D O S

Podręcznik użytkownika aplikacji

Do obsługi zamków szyfrowych z funkcją Wi-Fi



1. Pobieranie aplikacji

Pobierz aplikację odpowiednią dla systemu operacyjnego Twojego telefonu.



Pobierz dla systemu IOS



Pobierz dla systemu ANDROID



Zarejestruj się lub zaloguj, korzystając z jednej z dostępnych metod.

2. Dodawanie urządzenia

Aby dodać urządzenie do aplikacji, najpierw zaloguj się do trybu administratora (domyślny kod administratora **999999**) na zamku szyfrowym, a następnie wprowadź kod uruchamiający skanowanie dostępnych sieci Wi-Fi.

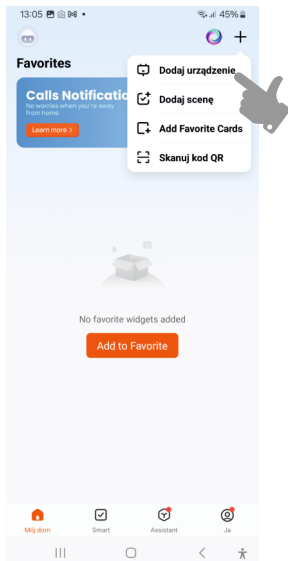
Kod uruchamiający skanowanie sieci Wi-Fi dla zamków szyfrowych **ZS42-X** i **ZS45-X**

* Kod admin # **73** #

Kod uruchamiający skanowanie sieci Wi-Fi dla zamka szyfrowego **ZS44-X**

* Kod admin # **08** #

Zielona dioda zacznie migać.

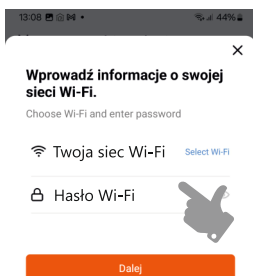


Upewnij się, że telefon i kontroler działają w tej samej sieci.

Na ekranie początkowym wybierz opcję ***Dodaj urządzenie.***

Jeśli aplikacja wyświetli prośbę o zgodę na wyszukiwanie urządzeń w sieci lokalnej, zaakceptuj ją.

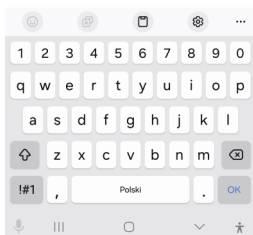
3. Połączenie z siecią Wi-Fi



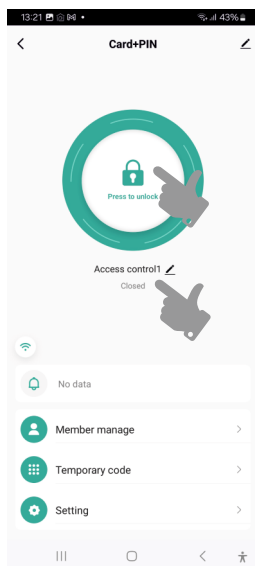
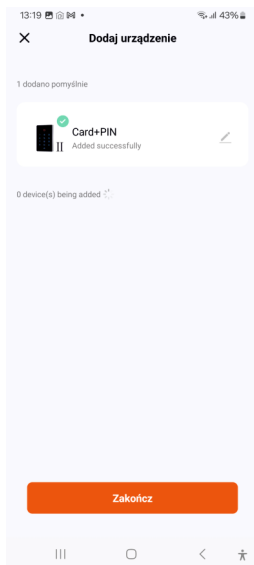
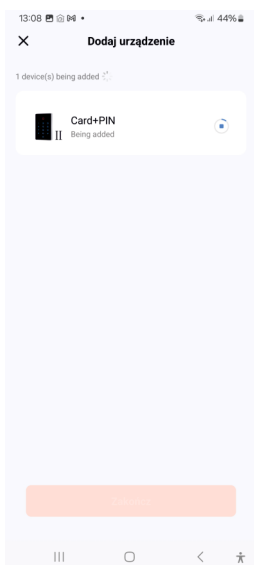
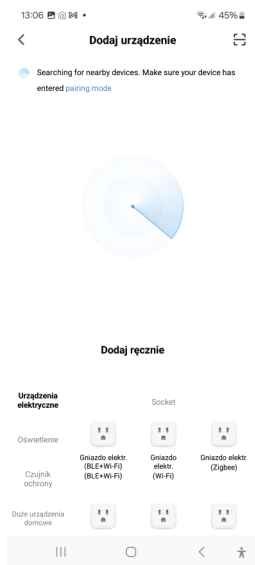
Połącz się ze swoją lokalną siecią bezprzewodową.

Wybierz nazwę sieci (SSID) i wpisz hasło.

Naciśnij ***Dalej.***



Połącz się z wykrytym urządzeniem.
Następnie naciśnij **Zakończ**, aby zakończyć procedurę.



Urządzenie jest gotowe do pracy.
Zanim zaczniesz korzystać z kontrolera, włącz funkcję zdalnej obsługi w panelu ustawień (str. 4).

Otwieranie wejścia:

Aby otworzyć wejście, przytrzymaj zielone pole **Press to unlock**, aż zmieni kolor.

W tym miejscu możesz również nadać urządzeniu własną nazwę.

Na ekranie głównym otwórz menu ustawień, wybierając **Settings**, a następnie przesunij suwak, aby zmienić kolor na zielony. Funkcja zdalnej obsługi zostanie aktywowana.

W tym miejscu możesz również zapisać ustawienia uprawnień, wybierając opcję **Permission Setting**.

Dostępne są dwie możliwości:

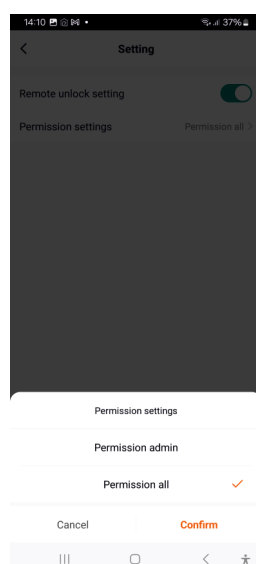
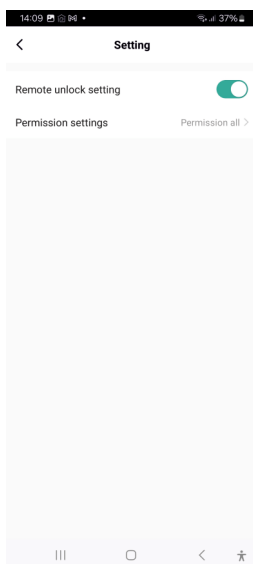
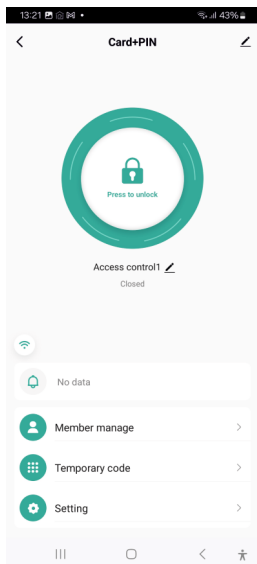
- **Permission Admin**

Tylko administrator (użytkownik, który dodał urządzenie lub posiada najwyższe uprawnienia) może wykonywać określone działania.

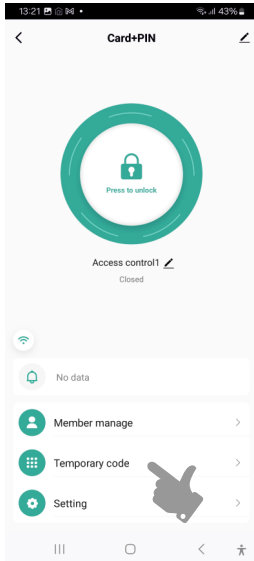
Pozostali użytkownicy mają ograniczony dostęp lub nie mają go wcale.

- **Permission All**

Wszyscy użytkownicy mający dostęp do urządzenia w aplikacji Tuya mogą korzystać z tej funkcji. Nie są wymagane uprawnienia administratora.



4. Nadawanie kodu wejścia



Aby nadać zdalnie uprawnienia do otwierania wejścia kodem, wybierz w menu głównym opcję **Temporary code**.

Kod czasowy lub jednorazowy

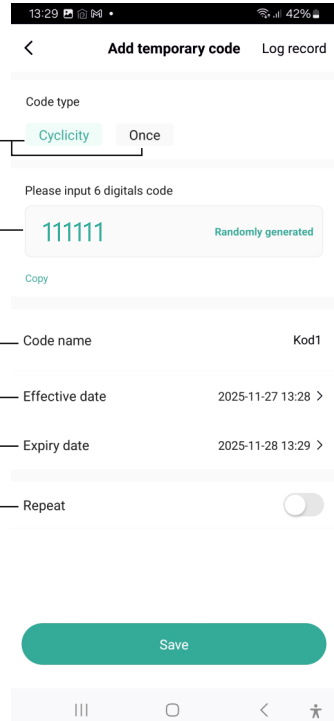
Nadaj 6 cyfrowy kod wejścia
lub wygeneruj automatycznie

Nazwa (np. imię gościa)

Na czas od

Na czas do

Powtórz (Nieaktywne)



13:29 42%

< Add temporary code Log record

Code type

Cyclicity Once

Please input 6 digitals code

111111 Randomly generated

Copy

Code name Kod1

Effective date 2025-11-27 13:28 >

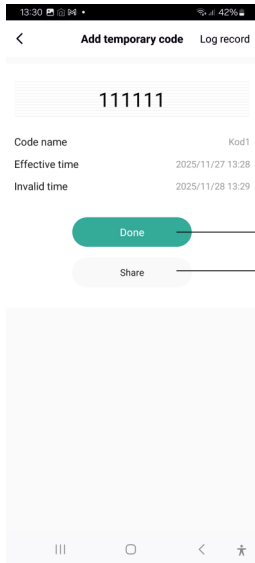
Expiry date 2025-11-28 13:29 >

Repeat

Save

||| ○ < ✦

Podsumowanie operacji nadania kodu



Nazwa kodu i czas na jaki został nadany

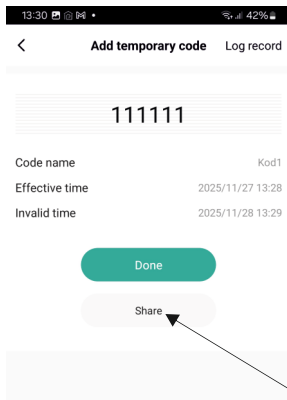
Done

Zatwierdź

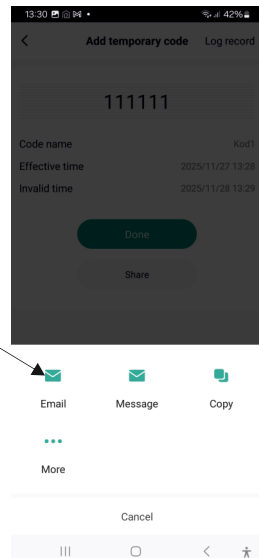
Share

Udostępnij kod

5. Udostępnianie kodu



Aby udostępnić kod nadany dla czasowego użytkownika wybierz **SHARE** a następnie określ metodę udostępnienia

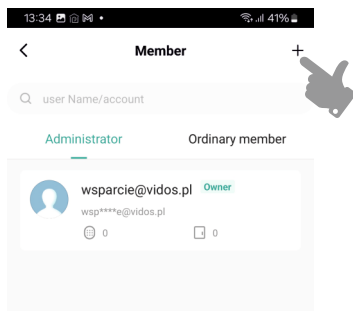
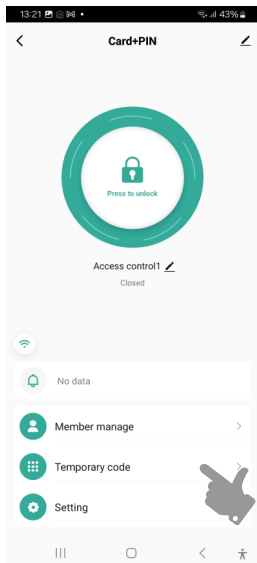


Message - wyślij kod e-mailem

Copy - skopiuj kod

More - skorzystaj z dodatkowych opcji udostępniania

6. Dodawanie nowego, stałego użytkownika



Na ekranie głównym wybierz z menu ikonę **Member manage**.

Otworzy się panel zarządzania użytkownikami. Wybierz **Administrator** lub **Ordinary member**, w zależności od tego, jakie uprawnienia ma posiadać nowy użytkownik.

W prawym, górnym rogu ekranu wybierz +
Otworzy się panel dodawania użytkowników.

User name

przyjazna nazwa użytkownika

Country / Area

Kraj / numer kierunkowy

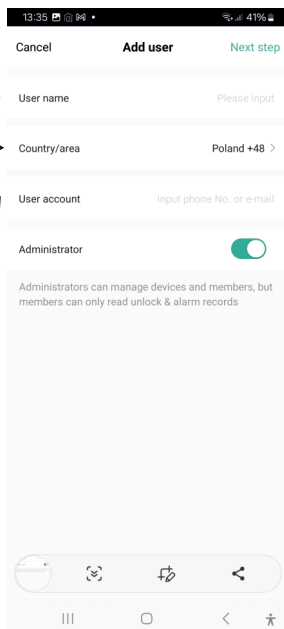
User account

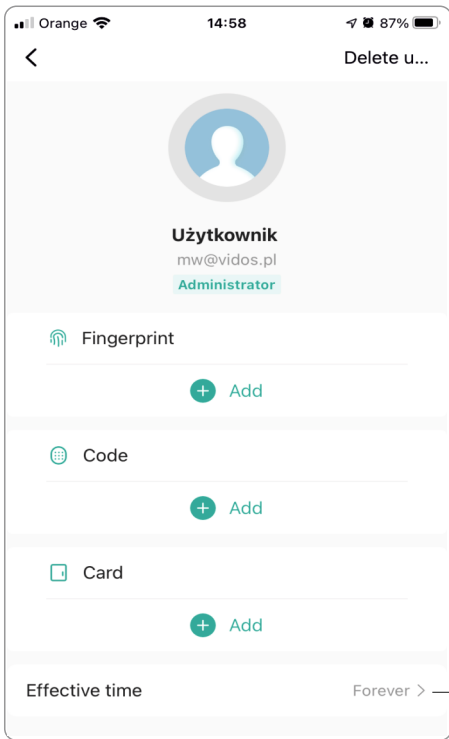
Użytkownik (email lub tel.*)

Zaznacz jeżeli użytkownik ma być administratorem **

* Wprowadź adres email lub nr telefonu zarejestrowanego użytkownika aplikacji TUYA.

** Administrator może zarządzać urządzeniami i użytkownikami. Użytkownik tylko otwiera wejście i przegląda zapis zdarzeń





Określ sposób otwierania wejścia dla nowego, stałego użytkownika

Do wyboru są trzy sposoby autoryzacji:

- **Odcisk palca**
- **Kod PIN**
- **Karta zbliżeniowa**

Jedyna metoda otwarcia jaką możesz zaprogramować zdalnie i bez udziału użytkownika to kod PIN.

Każda pozostała metoda będzie wymagała albo obecności użytkownika przy terminalu albo konieczne będzie zbliżenie karty do czytnika aby ją zaprogramować.

Określ czas trwania uprawnień

Forever - uprawnienia na czas nieokreślony

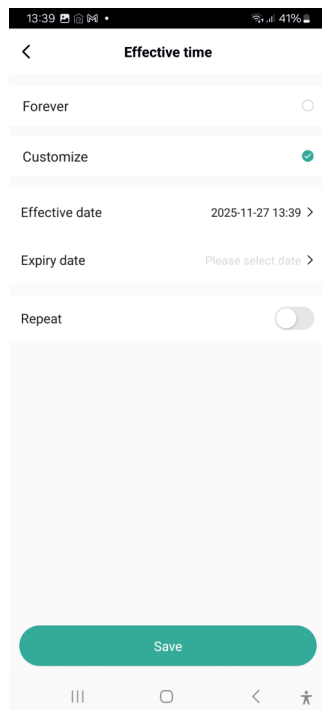
Customize - określ czas trwania uprawnień

Na czas od _____ →

Na czas do _____ →

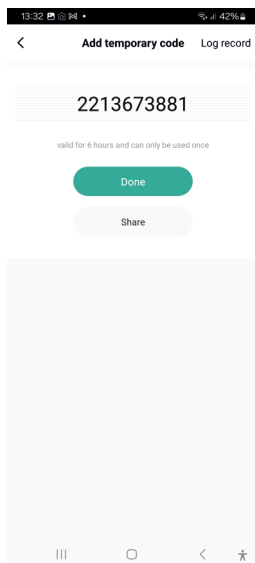
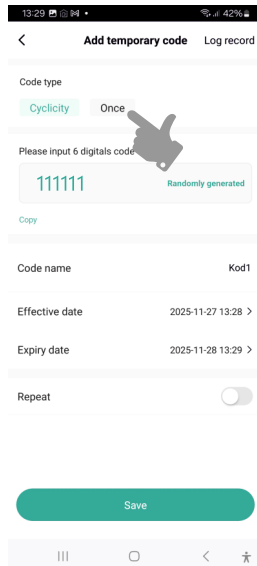
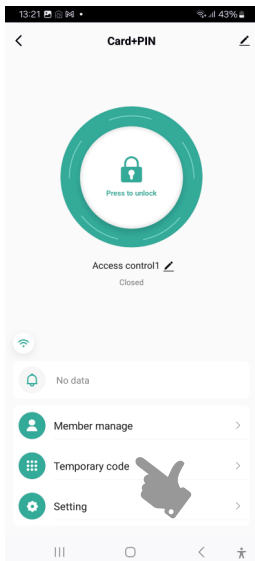
Powtórz (niektywne) _____ →

Zapisz ustawienia _____ →



7. Dodawanie kodu jednorazowego

W menu na stronie głównej wybierz opcję **Temporary code**, a następnie zaznacz opcję **Once**



Po nadaniu nazwy dla kodu i zapisaniu wyboru na ekranie pojawi się automatycznie wygenerowany jednorazowy kod wejścia.

Kod jest ważny przez 6 godzin i wygasa po jednokrotnym użyciu.

Wybierając opcję **Share** możesz udostępnić kod wybranej osobie.